

VERBALE n° 10/25

di riunione del Consiglio Direttivo del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Brescia in data martedì 07 ottobre 2025 alle ore 17.00 in presenza c/o Sala riunioni Sede Collegio Geometri e Geometri laureati della provincia di Brescia – P.le C. Battisti n. 12 Brescia (BS).

Sono presenti i Consiglieri: Geom. Abbiatici Roberta, Geom. Andrico Francesco, Geom. Cuter Claudio, Geom. Fappani Paolo, Geom. Furloni Matteo, Geom. Gatti Giuseppe, Geom. Gorati Laura, Geom. Gozzoli Stefano, Geom. Lissana Piergiorgio, Geom. Orio Silvano, Geom. Salvetti Diego, Geom. Zipponi Giuseppe.

Assenti:

Geom. Pedretti Gian Paolo, Geom. Priori Piergiorgio, Geom. Sigurtà Mauro.

INVITATI:

Sono presenti i Consulitori di zona: Geom. Bonicelli Silvano, Geom. Tugnoli Enea.

Assenti: Geom. Bellini Luciano, Geom. Bosio Manolo, Geom. Carera Fabio, Geom. Casella Carmelo, Geom. Degani Paolo, Geom. Ferrari Ezio.

È presente il Delegato Cassa: geom. Isonni Damiano Celestino.

È presente l'orientatore: geom. De Felice Antonio.

È presente il sig. Stefano Benedini.

Ore 17.00 Riservato ai soli Consiglieri:

0. Provvedimenti sospensione morosità quota Albo 2025 (segue elenco 30 nominativi).

Ore 17.15 aperto anche alla partecipazione degli invitati:

1. Comunicazioni del Presidente:

A) Attività Commissioni:

- a) Riunioni S.O.T. - Sezione operativa territoriale del 03/09/25 e del 26/09/25 (ref. Consigliere geom. Matteo Furloni);
- b) Riunioni GdL Residenzialità ed evoluzione dei centri abitati Fondazione Campus del 09/09/25 e del 02/10/25 (ref. Consigliere geom. Claudio Cuter);
- c) Riunione Commissione Regionale Certificazione Efficienza Energetica ed Acustica in Edilizia del 11/09/25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico);
- d) Esito incontro c/o Agenzia delle Entrate e Riunione Commissione Regionale Catasto del 12/09/25 (ref. Vicepresidente geom. Piergiorgio Lissana);
- e) Riunione Commissione Nazionale Sostenibilità ambientale ed efficientamento del 16/09/25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico);
- f) Riunione Commissione Nazionale Estimo e attività peritali del 01/10/25 (ref. Consiglieria geom. Roberta Abbiatici).
- g) Riunione Commissione Regionale Estimo e Valutazioni immobiliari del 06/10/25 (ref. Consiglieria geom. Roberta Abbiatici).

B) Fondazione Geometri Italiani: Incontro presentazione nuovi strumenti di orientamento scolastico del 02/10/25 (ref. Orientatore geom. De Felice Antonio).

C) Provincia di Brescia: Richiesta incontro organizzativo convenzione per il riordino catastale delle aree di circolazione pubbliche (ref. vicepresidente geom. Piergiorgio Lissana).

D) Campus Edilizia Brescia ETS: Assemblea di Partecipazione del 15/09/25 (ref. Consigliere geom. Claudio Cuter).

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

E) Incontro con Direttore ANCE Brescia per proseguo attività congiunta di orientamento e promozione (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

F) Aggiornamento adesione progetto gestionale ordinistico CNGeGL (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

G) Brixia Forum: Conferenza stampa presentazione attività del 16/09/25 (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

H) IIS "Antonietti": Inaugurazione nuovo edificio scolastico del 19/09/25 (ref. Vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

I) Teletutto - Radio Brescia7 - GdB: Open Night del 19/09/25 (ref. Consultore di zona geom. Luciano Bellini).

2. Aggiornamento attività Cassa Geometri (ref. Geomm. Giuseppe Gatti, Damiano Celestino Isonni, Piergiorgio Priori, Giuseppe Zipponi).

3. Approvazione verbale seduta precedente per libro verbali e pubblicazione sul sito www.collegio.geometri.bs.it (art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione).

4. Iscrizioni e Cancellazioni dal Registro Praticanti.

5. Riammissioni, Iscrizioni e Cancellazioni Albo.

6. Procedimenti disciplinari a seguito di comunicazioni del Collegio di Disciplina Territoriale.

7. Questioni di amministrazione:
Approvazione.

a) Consulta Regionale Geometri e Geometri Laureati della Lombardia "Nota CNGeGL relativa alla delibera di aumento quote Collegio del 04/09/25" e "Riscontro CNG alla comunicazione del 4 settembre 2025, Prot. n. 434/2025, in merito alla Nota CNG e GL relativa alla delibera di aumento quote Collegio" (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

b) Costituzione Commissione esaminatrice abilitazione sessione 2025: compenso geometri commissari (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

c) Organizzazione Concorso di idee studenti IISS C.A.T. per Campionato nazionale di sci ed. 2026 (ref. vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

d) Variazione su conto 11 003 0009 per adeguamento canone programmi elaboratore software (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

e) Pensionamento sig.ra Tiziana Marini (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

f) Formazione del personale - Obbligo annuale di 40 ore (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

8. Delibere per le deroghe alla formazione professionale continua obbligatoria.
(Regolamento per la formazione professionale continua Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 10 del 31/05/2021).

9. Varie ed eventuali.

Presiede il Presidente geom. Giuseppe Zipponi e, dopo averne constatata la validità, apre la seduta con l'esame dell'Ordine del Giorno:

Ore 17.00 Riservato ai soli Consiglieri:

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

0. Provvedimenti sospensione morosità quota Albo 2025.

1. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

2. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

3. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

4. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

5. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

6. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

7. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

8. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

9. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

10. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

11. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

12. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

13. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

14. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

15. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

16. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

17. Convocazione Rappresentante Società XXXXX N. iscr. Albo XXXX - Sez. speciale:

La Società XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

18. Convocazione Rappresentante Società XXXXX N. iscr. Albo XXXX - Sez. speciale:

La Società XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX - Sez. speciale - del 23/11/2020 non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

GEOMETRI AI QUALI È STATA CONCESSA LA PROROGA DELLA SCADENZA DI PAGAMENTO:

19. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato richiesta al Presidente geom. GIUSEPPE ZIPPONI di proroga della scadenza di pagamento. Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI ha concesso la proroga ['03/10/2025 PAGATO €150 - La restante parte € 150 entro il 30/11/25']. Il Consiglio Direttivo prende atto ed approva.

20. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato richiesta al Presidente geom. GIUSEPPE ZIPPONI di proroga della scadenza di pagamento. Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI ha concesso la proroga ['Revocato PagoPA - deve pagare ancora una rata € 100 entro il 13/11/2025']. Il Consiglio Direttivo prende atto ed approva.

21. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato richiesta al Presidente geom. GIUSEPPE ZIPPONI di proroga della scadenza di pagamento. Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI ha concesso la proroga ['03/10/25 paga - 06/10/25 re-inviato bollettino e modulo cancellazione albo - chiesto posticipo scadenza pagamento - 07/10/25 proroga al 22/10/25']. Il Consiglio Direttivo prende atto ed approva.

GEOMETRI CHE DOVREBBERO AVER PAGATO ALLA DATA ODIERNA, MA DI CUI MANCA RISCONTRO EFFETTIVO DALLA PIATTAFORMA PAGOPA:

22. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato ricevuta di pagamento.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

23. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato ricevuta di pagamento.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.
Il Consiglio Direttivo approva.

24. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX del 16/1/2023 ha inviato ricevuta di pagamento.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

25. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX dovrebbe aver effettuato il pagamento a seguito dell'ennesimo sollecito ricevuto dalla Segreteria.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

26. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX non si è presentato alla convocazione ricevuta.

Il Consiglio Direttivo delibera per il provvedimento di SOSPENSIONE a tempo indeterminato, per morosità quota Albo 2025, alla data della notifica tramite P.E.C. (rif. Circ. CNGeGL prot.12023 - 10/10/2018).

27. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato ricevuta di pagamento.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

28. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX dovrebbe aver effettuato il pagamento a seguito dell'ennesimo sollecito ricevuto dalla Segreteria.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

29. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX ha inviato ricevuta di pagamento.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

30. Convocazione Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX:

Il Geom. XXXXX N. iscr. Albo XXXX del XX/XX/XXXX dovrebbe aver effettuato il pagamento a seguito dell'ennesimo sollecito ricevuto dalla Segreteria.

La Segreteria è in fase di verifica.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

Il Presidente GIUSEPPE ZIPPONI propone di rimandare la valutazione in caso di esito negativo della verifica; altrimenti si proceda all'archiviazione.

Il Consiglio Direttivo approva.

Ore 17.15 aperto anche alla partecipazione degli invitati:

1. Comunicazioni del Presidente:

A) Attività Commissioni:

a) Riunioni S.O.T. - Sezione operativa territoriale del 03/09/25 e del 26/09/25 (ref. Consigliere geom. Matteo Furloni);

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al Consigliere geom. Matteo Furloni che aggiorna il Consiglio Direttivo sull'esito positivo della partecipazione dei colleghi agli eventi organizzati in occasione del REAS – Salone Internazionale dell'Emergenza c/o centro fiera Montichiari dal 3 al 5 ottobre ed informa sugli sviluppi dell'organizzazione dell'incontro informativo organizzato presso la sede del Collegio lunedì 13/10/25 "Protezione Civile – Supporto Tecnico presentazione della neocostituita S.O.T. di Brescia (Struttura Operativa Territoriale)" in occasione del quale interverrà il geom. Alberto Spataro, Segretario Struttura Tecnica Nazionale – C.A.R. Lombardia, quale relatore per l'esposizione di cenni generali della Struttura Tecnica Nazionale (S.T.N.) e la costituzione della Struttura Operativa Territoriale (S.O.T.).

b) Riunioni GdL Residenzaialità ed evoluzione dei centri abitati Fondazione Campus del 09/09/25 e del 02/10/25 (ref. Consigliere geom. Claudio Cuter);

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al Consigliere geom. Claudio Cuter che aggiorna il Consiglio Direttivo sui lavori del gruppo dedicato alla residenzialità ed evoluzione dei centri abitati che ha organizzato alcuni eventi informativi per la fine di ottobre.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi interviene chiedendo se il gruppo di lavoro si è concentrato esclusivamente al contesto del comune di Brescia.

Il Consigliere geom. Claudio Cuter conferma l'accoglimento della proposta, sostenuta anche dai rappresentanti degli altri Ordini professionali, di estendere l'attenzione del gruppo di lavoro anche ad altre zone della provincia di Brescia; si inizierà quindi ad allargare le considerazioni all'hinterland di Brescia per poi coinvolgere le altre macroaree della provincia.

Il gruppo di lavoro ha intanto predisposto due relazioni, la prima di approfondimento per la questione della residenzialità degli anziani e la seconda di approfondimento per la residenzialità di lavoratori e studenti, da portare alle considerazioni dell'amministrazione del Comune di Brescia in risposta alla richiesta ricevuta; il Consigliere geom. Claudio Cuter, presa visione dei documenti, ha già proposto qualche aggiustamento ma ritiene opportuno condividere con gli altri consiglieri le relazioni in modo che possano concorrere con ulteriori eventuali osservazioni.

Interviene il Consigliere geom. Matteo Furloni chiedendo se vi siano sviluppi sulla convocazione degli altri gruppi di lavoro proposti dalla Fondazione:

- Aree montane e tematiche economico-sociali di aree vaste.
- Analisi delle tematiche finanziarie quali strumenti di supporto per le Amministrazioni.
- Rivalutazione catastale degli alloggi ristrutturati dopo i bonus dedicati alle aree montane e all'analisi delle tematiche finanziarie hanno per ora subito una battuta di arresto in considerazione dell'intenzione di coinvolgere anche una rappresentanza della provincia di Brescia che non ha trovato sinora conferma.

Il Segretario geom. Giuseppe Gatti chiede al Consigliere geom. Claudio Cuter di inviare all'attenzione dei Consiglieri le relazioni prodotte.

Il Consigliere geom. Claudio Cuter conferma.

c) Riunione Commissione Regionale Certificazione Efficienza Energetica ed Acustica in Edilizia del 11/09/25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico);

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al Consigliere Francesco Andrico che informa come la Commissione stia approfondendo gli argomenti già presentati all'O.d.g. nelle precedenti occasioni di incontro.

Sono state confermate le organizzazioni degli eventi informativi sugli argomenti:

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

- "Criteri ambientali minimi" su diagnosi e progetto di risanamento in conseguenza dell'inserimento del nuovo criterio "umidità", quali relatori interverrebbero il Geom. Marco Vaghi e l'Ing. Bruno Moscariello, entrambi esperti termografi; l'evento si terrà in diretta streaming in data 23/10/2025 nel pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00, risulta già prenotata la piattaforma per la formazione in streaming del Consiglio Nazionale Geometri;

- "Dalla progettazione bio-eco-sostenibile al piano ambientale di cantierizzazione", quale relatore interverrebbe il Geom. Marco Caserio; l'evento si terrebbe nell'autunno inoltrato o durante l'inverno, in data ancora da concordarsi con il relatore e da verbalizzarsi nel prossimo incontro della commissione, sarà necessario procedere alla prenotazione della piattaforma per la formazione in streaming del Consiglio Nazionale Geometri.

Sono inoltre emerse le necessità di organizzare ulteriori eventi in considerazione degli sviluppi normativi sui seguenti argomenti:

- Conto termico 3.0: attualmente la normativa è ancora in bozza, ma si prevede l'uscita nel mese di ottobre 2025, a seguito della quale sarà utile approfondire l'argomento tramite specifico evento; allo stato attuale sembra che la direzione sia quella di incentivare sia gli impianti di produzione di energia elettrica tramite pannelli fotovoltaici che le pompe di calore elettriche.

- Comunità Energetiche Rinnovabili (C.E.R.): si ritiene interessante prevedere la possibilità di organizzare eventi formativi sulla tematica, analizzandola sia dal punto di vista tecnico che normativo; si è fatto carico il rappresentante del Collegio di Mantova di vedere l'eventuale disponibilità di relatori.

d) Esito incontro c/o Agenzia delle Entrate e Riunione Commissione Regionale Catasto del 12/09/25 (ref. Vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana);

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana che informa il Consiglio Direttivo sulla necessità derivata dall'incontro, e condivisa nella immediata successiva riunione con gli altri referenti dei Collegi territoriali della Lombardia, di istituire anche a livello regionale un tavolo di confronto tecnico permanente, come già istituito per la provincia di Brescia, tra rappresentanti degli Ordini professionali e rappresentanti dell'Agenzia delle Entrate; per la rappresentanza dei Collegi di Lombardia sono stati proposti i nominativi del geom. Piergiovanni Lissana e geom. Ernesto Alessandro Baragetti.

L'incontro ha inoltre consentito di segnalare le problematiche, raccolte tra i professionisti, nell'utilizzo del nuovo sistema per la presentazione delle istanze dovuto alla compilazione del campo ricerca che agisce solo in risposta al preciso inserimento delle diciture non accettando la minima variazione; questa severità nell'impostazione del programma, oltre a creare complicazioni, genera perplessità sulle implementazioni successive che l'Agenzia ha annunciato nel piano di sviluppo dei servizi erogati via web.

e) Riunione Commissione Nazionale Sostenibilità ambientale ed efficientamento del 16/09/25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico);

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al Consigliere Francesco Andrico che esprime fiduciose aspettative ai lavori della Commissione in cui gli interlocutori sono rappresentanti delle istituzioni governative che risultano particolarmente attenti a confrontarsi con la rappresentanza nazionale della categoria su temi quali la rigenerazione urbanistica ed i requisiti minimi per le prestazioni energetiche.

In occasione del confronto in questa sede ha avuto modo di esprimere delle osservazioni che ritiene verranno considerate.

f) Riunione Commissione Nazionale Estimo e attività peritali del 01/10/25 (ref. Consigliera geom. Roberta Abbiatici).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Consigliera geom. Roberta Abbiatici che informa di non aver ricevuto aggiornamenti da parte del geom. Matteo Negri, che partecipa alle riunioni della Commissione, da condividere con il Consiglio Direttivo.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

g) Riunione Commissione Regionale Estimo e Valutazioni immobiliari del 06/10/25 (ref. Consigliera geom. Roberta Abbiatici).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Consigliera geom. Roberta Abbiatici che informa di non aver ricevuto aggiornamenti da parte del geom. Matteo Negri, che coordina le riunioni della Commissione, da condividere con il Consiglio Direttivo.

Coglie l'occasione per informare il Consiglio Direttivo sull'esito delle riunioni della CITAG in occasione delle quali i rappresentanti degli Ordini professionali si stanno confrontando sul tema dei giusti compensi per le perizie con particolare attenzione alle responsabilità dei professionisti per le dichiarazioni di conformità urbanistica e edilizia.

Interviene il Segretario geom. Giuseppe Gatti considerando inoltre che in aggiunta alla non conformità il tecnico sarebbe chiamato anche dichiarare la possibilità di sanatorie.

Il Consigliere geom. Matteo Furloni interviene considerando che il tecnico, in questi casi, dovrebbe riferirsi alle disposizioni Comunali.

B) Fondazione Geometri Italiani: Incontro presentazione nuovi strumenti di orientamento scolastico del 02/10/25 (ref. Orientatore geom. De Felice Antonio).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al geom. De Felice Antonio, incaricato insieme alla geom. Stefania Gilberti, di seguire l'ambito delle attività di orientamento in entrata ed in uscita ai C.A.T.

Il geom. De Felice Antonio, avendo partecipato all'incontro organizzato dalla Fondazione Geometri Italiani, aggiorna il Consiglio Direttivo sulle attività di orientamento presentate, e che possono essere visionate anche nell'area riservata del sito "GEORIENTIAMOCI".

Le prospettive emerse dagli interventi dei relatori sono quelle di ricondurre in modo sempre più vincolante all'ottenimento della laurea triennale professionalizzante LP01 il conseguimento dell'abilitazione alla libera professione del geometra; un altro elemento particolarmente importante presentato in occasione della parte introduttiva dell'incontro, e che risulterebbe particolarmente accattivante per il corso C.A.T. sarà rappresentato dalla riduzione da cinque a quattro anni dei percorsi di diploma per gli Istituti Tecnici.

Per quanto riguarda l'orientamento all'indirizzo C.A.T. la proposta della Fondazione si articola su tre attività:

1° TEST DI ORIENTAMENTO: si tratta del test di orientamento di Georientiamoci, appositamente realizzato per i ragazzi di seconda e terza media, che devono scegliere come proseguire gli studi. La sua combinazione di esercizi offre indicazioni particolarmente accurate, a cui si aggiunge l'efficace funzione interattiva del questionario – resa possibile dall'utilizzo di tecnologie innovative – che rendono più coinvolgente lo svolgimento dell'analisi.

2° LABORATORI BAM, la cui effettiva utilità è stata messa in discussione per insufficienza delle disponibilità concesse dai professionisti in relazione all'elevato numero di Istituti Comprensivi e, conseguentemente, della totalità delle classi da coinvolgere per ottenere una significativa diffusione dell'orientamento verso gli istituti C.A.T.: per le classi seconde e terze medie è confermato il laboratorio didattico basato su una web app che consente agli studenti di progettare in 3D la propria aula, utilizzando elementi legati alla sostenibilità. I progetti vengono classificati in base al loro impatto ambientale, con l'obiettivo di educare i ragazzi alla sostenibilità, sicurezza ed efficienza energetica, introducendoli ai principi dell'economia circolare delle 3 R: Riduci, Riusa, Ricicla.

3° "GAMECAT": Il progetto si articola in quattro fasi: 1) individuazione, con il Comune, di un'area da riqualificare e coinvolgimento delle scuole; 2) rilievo tecnico dell'area a cura degli studenti dell'Istituto C.A.T., guidati dai geometri, con strumentazione moderna; 3) elaborazione grafica e progettazione delle soluzioni con software adeguati (Minecraft per le medie, AutoCAD per i C.A.T.); 4) presentazione finale dei progetti in una mostra pubblica per valorizzare il lavoro e favorire la diffusione mediatica. Il geom. De Felice Antonio esprime le proprie personali perplessità sulla possibilità anche per realizzare questa attività in relazione alla complessità e vastità della realtà scolastica nella provincia di Brescia.

Per quanto riguarda l'orientamento post-secondario la Fondazione prosegue nel proporre materiale di promozione verso il corso LP01 in forma di brochure, da distribuire presso gli Istituti

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

C.A.T., o di video da diffondere tramite social web ed attività, della durata di 15 min., da svolgere in classe con gli studenti delle classi IV e V:

Attività 1: Misurare il mondo

Attività 2: Il plastico in 15 minuti

Attività 3: Riconoscere i materiali da costruzione

Attività 4: Quiz "Che geometra sei?"

Attività 5: Disegna il tuo futuro

Attività 6: Il "Problem solving" del cantiere

Attività 7: Analizzare il territorio con la mappa

Attività 8: La valutazione di un immobile

Attività 9: Caccia al tesoro geometrica

Attività 10: Il Codice civile semplificato

Il geom. De Felice Antonio ritiene piuttosto, in considerazione delle percentuali presentate dai relatori sulla provenienza delle matricole dei corsi LP01, necessario coinvolgere l'UniBS in attività di promozione del corso anche presso Istituti secondari superiori che abbiano indirizzi diversi dal C.A.T.; confrontandosi con i relatori intervenuti durante l'incontro il geom. De Felice Antonio informa il Consiglio Direttivo di come sia venuto a conoscenza, suscitando particolare interesse, come, in alcune Università, venga affidata a professionisti geometri, tramite accordi privati, l'erogazione di lezioni per studenti del corso LP01. La notizia suscita diverse perplessità presso i componenti del Consiglio Direttivo sull'effettiva competenza da parte dei geometri di erogare queste lezioni.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi, ringrazia il geom. De Felice Antonio per l'aggiornamento condiviso con il Consiglio Direttivo.

Il geom. De Felice Antonio lascia la riunione.

C) Provincia di Brescia: Richiesta incontro organizzativo convenzione per il riordino catastale delle aree di circolazione pubbliche (ref. vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana che informa il Consiglio sull'avvio di un confronto, con la partecipazione di una rappresentanza del Collegio per un supporto consultivo sugli aspetti tecnici, tra l'Agenzia delle Entrate e una rappresentanza provinciale, sollecitata su segnalazione da parte di alcuni Comuni per il riordino catastale delle aree pubbliche.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi propone al Consiglio Direttivo di valutare la disponibilità ad autorizzare un eventuale corso semestrale nella tipologia "presso Ente pubblico" per il coinvolgimento di praticanti regolarmente iscritti all'apposito registro, al fine dello svolgimento di attività ritenute idonee alla loro preparazione all'esame di abilitazione alla libera professione di geometra, con il presumibile affiancamento di geometri in funzione di affidatari.

Il Consiglio Direttivo approva.

D) Campus Edilizia Brescia ETS: Assemblea di Partecipazione del 15/09/25 (ref. Consigliere geom. Claudio Cuter).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al Consigliere geom. Claudio Cuter che informa il Consiglio Direttivo sull'ampliamento della Fondazione a nuovi soci, portando il loro numero a 23; questo comporterà la riduzione delle quote di partecipazione che verranno richieste per il prossimo anno.

In occasione dell'incontro sono stati inoltre presentati i principali obiettivi nell'immediato:

1. Agenda Urbana 2050:

- Documenti CRESME pronti nel mese di ottobre
- Convegno Comune Brescia sull'ascolto della città (3 ottobre)
- Convegno Campus a fine ottobre presentazione dati CRESME (28 ottobre)
- Nel mese di novembre fase di ascolto organizzata secondo gruppi omogenei (13-14-17 novembre)

2. Piano Residenzialità di Brescia di cui il Consigliere Claudio Cuter ha informato il Consiglio Direttivo in riferimento al 1Ab della riunione e per il quale si aggiunge notizia del contributo da parte di Fondazione CARIPLO e delle analisi prodotte da CRESME.

È stata inoltre proposta una prima condivisione delle linee di indirizzo per l'anno 2026:

- Progetti e proposte con interventi sul territorio: in special modo il tema dell'housing sul territorio, includendo i temi finanziari tramite l'ingaggio di un advisor esterno.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

- Sviluppare partnership con realtà del territorio
- Progetti per interventi sul territorio come miglioramento del paesaggio (ipotizzare di supportare progetti iconici, ma anche interventi concreti come la piantumazione di alberi per ridurre l'impatto ambientale di siti dismessi).
- Progetti per i giovani con accordi con l'università e a favore delle start-up. Un'esigenza del territorio che cercheremo di sviluppare compatibilmente ai vincoli normativi e finanziari.
- Realizzare una banca dati sugli studi di urbanistica nel bresciano. Un progetto per raccogliere e rendere disponibile agli interessati gli studi e le analisi sviluppate sul territorio bresciano.
- Estensione studi demografici, sociali ed economici alla provincia. Con la collaborazione del Cresme, realizzare uno studio che sostanzialmente ricalca quanto fatto per il Comune di Brescia. Per quanto riferito all'attività di formazione il Presidente della Fondazione ha espresso la necessità di individuare gli argomenti, con quale approccio proporli e come valutare la periodicità degli eventi informando, nell'occasione che a novembre si terrà il convegno Urban Promo, una manifestazione che tratta i temi della rigenerazione urbana e per la quale il comune di Brescia, per tramite dell'Assessora Tiboni, ha chiesto alla Fondazione di partecipare in collaborazione con il Comune di Brescia.

E) Incontro con Direttore ANCE Brescia per proseguo attività congiunta di orientamento e promozione (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi informa il Consiglio Direttivo di aver incontrato la Direzione di ANCE-Brescia, con la quale si è intrapresa da alcuni anni una collaborazione per attività di orientamento degli studenti delle scuole medie affidandone la realizzazione all'agenzia Baffelli; constando l'esiguità dei risultati ottenuti il Presidente geom. Giuseppe Zipponi informa il Consiglio Direttivo che non ritiene opportuno rinnovare gli accordi con l'agenzia Baffelli.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi sta invece valutando di incaricare un esperto di marketing a cui affidare il progetto per l'orientamento degli studenti della scuole medie verso gli istituti C.A.T.; nell'immediato, in modo da inserirsi nella fase di preiscrizione alle scuole medie del periodo novembre-gennaio A.s. '25-'26, il Presidente geom. Giuseppe Zipponi propone di orientare le attività verso la promozione tramite i social web, in considerazione soprattutto del considerevole numero di scuole medie presenti su tutto il territorio della provincia di Brescia altrimenti difficilmente raggiungibili in modo capillare.

Il Consiglio Direttivo condivide le considerazioni del Presidente geom. Giuseppe Zipponi.

In riferimento alle attività di orientamento post-secondarie il Presidente geom. Giuseppe Zipponi, in accordo con ANCE, ritiene necessario organizzare incontri con la presenza congiunta di rappresentanti per entrambe le realtà presso gli Istituti, non solo in quelli con indirizzo C.A.T.

Interviene la Tesoriera geom. Laura Gorati esprimendo le proprie perplessità sull'effettivo vantaggio di una presenza di ANCE a questi incontri perché porterebbe piuttosto a promuovere i percorsi I.T.S. organizzati da ESEB.

Interviene il Consigliere geom. Paolo Fappani considerando che le Università sono inclini a dare priorità alla promozione di percorsi alla laurea magistrale, sfavorendo le iscrizioni alle lauree professionalizzanti.

Il Segretario geom. Giuseppe Gatti condivide la considerazione confermando la maggior attrattiva rappresentata dai percorsi universitari che conducono ai diplomi di laurea, c.d. lauree brevi, consentendo agli studenti di procrastinare la scelta di proseguire al termine del triennio alla laurea magistrale, percorso non consentito in modo altrettanto consequenziale dalle lauree triennali professionalizzanti.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi, in sintesi, propone due fasi per le attività di orientamento: la prima, e più impellente, è l'attività per promuovere le iscrizioni ai C.A.T. per cui invita i Consiglieri di segnalare alla sua attenzione i contatti di agenzie a cui chiedere un preventivo per affidare tale attività; la seconda è l'attività di promozione al corso LP01 per la quale contatterà il Collegio di Pavia per conoscere le attività implementate che hanno portato ad un incremento particolarmente evidente nelle matricole al corso LP01.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

F) Aggiornamento adesione progetto gestionale ordinistico CNGeGL (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi informa il Consiglio Direttivo, con riferimento al gestionale proposto dal CNG ed in conseguenza della segnalazione di interesse inviata da parte del Collegio di Brescia a GEOWEB sono pervenute dal CNG comunicazioni esplicative del servizio che hanno chiarito i costi dell'implementazione per i vari Collegi; per il collegio di Brescia la spesa da sostenere, in considerazione del numero degli iscritti, è stata ipotizzata per come segue:

Processo di inserimento [Onboarding (one-off)]: € 2.254,00 una tantum

Estrazione dati: € 1.035,00 una tantum

Canone annuo servizio assistenza: € 3.450,00

Canone annuo servizi integrati: € 1.803,00

Totale costo primo anno (massimo previsto): € 6.288,00

Totale costo secondo anno (massimo previsto): € 5.353,00

Interviene la Tesoriera geom. Laura Gorati illustrando il confronto tra il gestionale proposto dal CNG e quello attualmente in uso (Visura).

Precisa che le spese iniziali di attivazione e importazione dati sono una tantum, mentre il canone annuale del CNG risulta sensibilmente inferiore rispetto all'attuale, includendo già assistenza, conservazione sostitutiva e servizi PagoPA e SDI.

Evidenzia inoltre che, a parità di prestazioni, il nuovo gestionale comporterebbe un notevole risparmio complessivo, che potrebbe aumentare ulteriormente qualora comprendesse anche la conservazione documentale oggi gestita tramite Archiva.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi ribadisce inoltre che il gestionale comprende la gestione dei corsi con PagoPA che sarebbe costato 24.000 euro + canoni e il protocollo che non abbiamo.

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi informa il Consiglio Direttivo che è stata organizzata una Demo con la presenza di tutto il personale della Segreteria e le collaboratrici nella mattinata del 30/10/25.

Con l'occasione informa che sono previsti anche altri due momenti di intervento da parte del Consigliere Nazionale geom. Ernesto Alessandro Baragetti il primo con il Consiglio Direttivo, per la presentazione del gestionale, ed il secondo con tutti gli iscritti per la promozione dei servizi di GEOWEB.

G) Brixia Forum: Conferenza stampa presentazione attività del 16/09/25 (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

Non risultano aggiornamenti di cui dare notizia al Consiglio Direttivo.

H) IIS "Antonietti": Inaugurazione nuovo edificio scolastico del 19/09/25 (ref. Vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

Non risultano aggiornamenti di cui dare notizia al Consiglio Direttivo.

I) Teletutto - Radio Brescia7 – GdB: Open Night del 19/09/25 (ref. Consultore di zona geom. Luciano Bellini).

Non risultano aggiornamenti di cui dare notizia al Consiglio Direttivo.

2. Aggiornamento attività Cassa Geometri (ref. Geomm. Giuseppe Gatti, Damiano Celestino Isonni, Piergiorgio Priori, Giuseppe Zipponi).

Non risultano aggiornamenti di cui dare notizia al Consiglio Direttivo.

3. Approvazione verbale seduta precedente per libro verbali e pubblicazione sul sito www.collegio.geometri.bs.it

(art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione).

I componenti del Consiglio Direttivo presenti alla precedente riunione (avvenuta in data 02/09/25) approvano il verbale della riunione del 02/09/25 per l'inserimento nel "Libro dei

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

verbali" e la pubblicazione sul sito, come disposto dall'art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione.

4. Iscrizioni e Cancellazioni dal Registro Praticanti.

ISCRITTI AL REGISTRO PRATICANTI ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 167

DATA ISCRIZIONE	DECORRENZA	COGNOME	NOME	PROFESSIONISTA
09/09/2025	09/09/2025	Bertoli	Flavio Antonio	Arch. Vezzoli Giorgio
03/10/2025	03/10/2025	Comaroli	Federico	Ing. Fenaroli Stefano
19/09/2025	19/09/2025	Farì	Emanuele Mario	Geom. Riccardi Daniele
07/10/2025	07/10/2025	Fenaroli	Davide	Arch. Zafferri Diego
06/10/2025	06/10/2025	Giannini	Cristian	Arch. Grandi Pierangelo
29/09/2025	29/09/2025	Gusmeri	Lorenzo	Geom. Nuccio Pietro
02/10/2025	01/10/2025	Zanini	Filippo	Impresa Edile Zanini Romeo S.r.l. Uninominale

TOTALE N. 7

Il Consiglio Direttivo approva.

5. Riammissioni, Iscrizioni e Cancellazioni Albo.

ISCRITTI ALL'ALBO ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 2242

S.T.P. ISCRITTE ALLA SEZ. SPECIALE DELL'ALBO ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 21

NON SONO PERVENUTE DOMANDE DI ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE ALBO

RIAMMISSIONI ALL'ALBO

N. ALBO	NOMINATIVO	NASCITA	MOTIVO	DECORRENZA SOSPENSIONE	DECORRENZA RIAMMISSIONE
4058	VISCONTI GIUSEPPE	17.04.1969	QUOTA ALBO 2012	10.04.2014	23.09.2025

Il Consiglio Direttivo approva.

6. Procedimenti disciplinari a seguito di comunicazioni del Collegio di Disciplina Territoriale.

Non risultano pervenute comunicazioni da parte del Collegio di Disciplina Territoriale per la presente seduta del Consiglio Direttivo.

7. Questioni di amministrazione: Approvazione.

Le questioni d'amministrazione vengono illustrate dalla Tesoriera geom. Laura Gorati.

Le questioni d'amministrazione vengono approvate dal Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti ed allegate al presente verbale per farne parte integrante.

La Tesoriera geom. Laura Gorati informa il Consiglio Direttivo dell'avvenuta liquidazione del contributo di € 14.000 del PNRR per l'implementazione del progetto SPID/CIE a copertura delle spese sostenute. La relativa comunicazione verrà inserita tra le questioni di amministrazione all'ordine del giorno del prossimo Consiglio di novembre.

a) Consulta Regionale Geometri e Geometri Laureati della Lombardia "Nota CNGeGL relativa alla delibera di aumento quote Collegio del 04/09/25" e "Riscontro CNG alla comunicazione del 4 settembre 2025, Prot. n. 434/2025, in merito alla Nota CNG e GL relativa alla delibera di aumento quote Collegio" (ref. Presidente geom. Giuseppe Zipponi).

Il Consiglio Direttivo prende atto dello scambio di comunicazioni avvenuta.

b) Costituzione Commissione esaminatrice abilitazione sessione 2025: compenso geometri commissari (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Tesoriera geom. Laura Gorati che, prendendo atto che è prevista una sola commissione per la gestione di tutti e 54 i candidati a sostenere l'esame di abilitazione alla libera professione e ricordando che la sessione del 2025 riprenderà la modalità di svolgimento in presenza della prova scritta e del colloquio orale, propone al Consiglio Direttivo un compenso netto al singolo commissario geometra di € 1.500, a cui aggiungere IVA e cassa, per uno stanziamento complessivo netto di € 6.000, a copertura di n. 3 esaminatori effettivi e con un margine per l'eventuale subentro di supplenti. Il Consiglio Direttivo approva.

c) Organizzazione Concorso di idee studenti IISS C.A.T. per Campionato nazionale di sci ed. 2026 (ref. vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola al vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana che informa il Consiglio Direttivo sull'intenzione di riproporre, in occasione delle gare nazionali di sci previste per marzo del 2026, l'invito a partecipare al concorso di idee "Winter CAT & DESIGN COMPETITION", in cui coinvolgere gli studenti dei corsi C.A.T. degli IISS della Provincia di Brescia e alle matricole del corso LP01 c/o UniBS.

La Tesoriera geom. Laura Gorati propone di stanziare, a copertura delle eventuali spese dei costi di vitto, alloggio e ski pass degli studenti partecipanti, un importo simile a quello sostenuto per l'edizione 2025 del medesimo evento, prevedendo a bilancio 2026 uno stanziamento di € 2.500,00.

Il Consiglio Direttivo approva.

d) Variazione su conto 11 003 0009 per adeguamento canone programmi elaboratore software (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Tesoriera geom. Laura Gorati che informa il Consiglio Direttivo sulla necessità di apportare le seguenti modifiche al Bilancio 2025: + € 2.000,00 conto 11 003 0009 Canone programmi elaboratore software

A bilanciamento

- € 2.000,00 conto 11 003 0002 Premiazione 40-50-60 Albo

Il Consiglio Direttivo approva.

e) Pensionamento sig.ra Tiziana Marini (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Tesoriera geom. Laura Gorati che informa il Consiglio Direttivo che, in vista del prossimo pensionamento della dipendente sig.ra Tiziana Marini, previsto per l'inizio di febbraio 2026, e in considerazione delle ore di ferie maturate, si comunica che nel mese di dicembre 2025 la stessa sarà progressivamente meno presente in servizio.

Il Consiglio coglie l'occasione per ringraziare la sig.ra Marini per il lungo e prezioso servizio svolto presso l'Ente, sempre contraddistinto da professionalità, cordialità e disponibilità verso la categoria dei Geometri, e in particolare nei confronti dei giovani praticanti.

f) Formazione del personale – Obbligo annuale di 40 ore (ref. Tesoriera geom. Laura Gorati).

Il Presidente geom. Giuseppe Zipponi cede la parola alla Tesoriera geom. Laura Gorati che informa il Consiglio Direttivo sulla Direttiva Zangrillo del 14/01/2025, che stabilisce l'obbligo di un minimo di 40 ore annue di formazione per ciascun dipendente pubblico.

A partire dal 2026, i dipendenti dovranno pertanto monitorare le proprie ore di formazione e, qualora necessario, proporre al Presidente i corsi che intendono frequentare al fine di raggiungere l'obiettivo previsto.

Il Collegio concede inoltre la possibilità di partecipare gratuitamente ai corsi di formazione organizzati per i geometri, qualora coerenti con le mansioni svolte.

In base alle rispettive funzioni, i dipendenti potranno anche individuare ulteriori corsi organizzati da enti esterni, ritenuti utili, previa approvazione da parte del Presidente.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

La Tesoriera propone infine di prevedere a bilancio un importo di € 6.000,00 per il primo anno, destinato a coprire le spese per la formazione del personale dipendente.
Il Consiglio Direttivo approva.

**8. Delibere per le deroghe alla formazione professionale continua obbligatoria.
(Regolamento per la formazione professionale continua Bollettino Ufficiale del
Ministero della Giustizia n. 10 del 31/05/2021).**

Non risultano pervenute richieste all'attenzione del Consiglio Direttivo per la presente seduta del Consiglio.

9. Varie ed eventuali.

Non risultano ulteriori argomenti.

La successiva riunione del Consiglio Direttivo è prevista per MARTEDI' 04/11/2025 h 17.00 c/o sede Collegio geometri e geometri laureati della provincia di Brescia, seguiranno comunicazioni di convocazione a conferma

Non avendo altri argomenti da affrontare la riunione termina alle ore 19.25

IL SEGRETARIO
(Geom. Giuseppe Gatti)



IL PRESIDENTE
(Geom. Giuseppe Zipponi)

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi
dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 39/93 art. 3 c. 2.
L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Presidente
Geom. Giuseppe Zipponi

QUESTIONI DI AMMINISTRAZIONE

CONSIGLIO DEL 7 OTTOBRE 2025

Il consiglio approva all'unanimità le "Questioni di amministrazione"

A) CORSI DI FORMAZIONE

* BREVIVET SPA - Tariffa per cambio nome biglietto treno (Ferrante/De Felice)	€ 32,38
* LAZZARINI ROBERTO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* Patarnello Giuseppe - Compenso docenza Corso N. 17 "Aggiornamento prevenzione incendi (4H)"	€ 640,00
* CANCELLI ALBERTO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* CURCI NICOLA - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 101	€ 35,00
* MAZZA PAOLO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* NICOLETTA FEDERICO - Rimborso Corsi GIS e Catasto cod. 101-102	€ 105,00
* PISCIELLA DAVIDE - Rimborso CorsI GIS e Catasto cod. 101-102	€ 105,00
* PLUDA ADAMO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* PODAVINI MATTEO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 101	€ 35,00
* SOSSINI GIOVANNI - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* SPAGNOLI ANGELO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* TIBONI ALESSANDRO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* TUGNOLI ENEA - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 35,00
* ZANONI EMANUELA - Docenza corso N. 86 "Migliorare Sé Stessi e Ritorno alla Semplicità (8h)"	€ 424,32
* FONDAZIONE ABBAZIA SANCTE MARIE DE MORIMUNDO - N. 54 ingressi Abbazia Morimundo (di cui 2 omaggio)	€ 364,00
* CURCI NICOLA - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* COZZOLI ROLANDO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* LANFRANCHI ELENA - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102	€ 70,00
* LAZZARONI ANDREA - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 102 - scalato € 10 per iscriz. corso deontologia N. 115	€ 60,00
* GELMINI VITTORIO - Pranzo 26.09.2025 - Viaggio studio Oltrepò Pavese Abbazia di Morimondo e Certosa di Pavia	€ 2.011,82
* ITCore Business Group srl - Abbonamento a Webex Events 1000 (21.09.25-20.09.26)	€ 2.100,00
* MENSÌ AUTOSERVIZI DEI F.LLI FAUSTO E GIORGIO SNC - Trasporto viaggio studio Abbazia Morimondo e Certosa Pavia 26.09.25 e parcheggio Certosa	€ 734,27
* TOMASONI AURELIA - Rimborso quota partecipazione viaggio studio 26.09.2025- Corso N. 107	€ 70,00
* PARZANI FABIO - Rimborso CorsI GIS e Catasto cod. 101-102	€ 105,00
* ALESSANDRINI SARA - Rimborso quota partecipazione corso n. 86 "Migliorare Sé Stessi e Ritorno alla Semplicità"	€ 55,00
* COMINOTTI CARLO - Rimborso Corso GIS e Catasto cod. 101	€ 35,00
* Monastero della Certosa di Pavia - conto donazioni - Erogazione liberale	€ 250,00

B) CONVENZIONE CON ENTI

Comune di Barbariga

* GEOMETRA FILIPPO FONTANA - Compenso in convenzione con Comune di Barbariga - Agosto 2025	€ 1.000,00
* GEOMETRA FILIPPO FONTANA - Compenso in convenzione con Comune di Barbariga - Settembre 2025	€ 1.000,00

C) INCARICHI PROFESSIONALI

* FRACASSI CLAUDIA - Compenso attività di revisore dei conti (SALDO 50% compenso pattuito 2024-2025)	€ 1.603,20
* DRERA ELISABETTA - Compenso collaboraz esterna alto contenuto di professionalità Albo-Cassa-pubblico AGOSTO	€ 2.932,19
* Tiziana Rizzi - Collaborazione esterna alto contenuto di professionalità-Corsi e accreditamento AGOSTO	€ 2.095,00
* Tiziana Rizzi - Collaborazione esterna alto contenuto di professionalità-Corsi e accreditamento SETTEMBRE	€ 2.095,00
* DRERA ELISABETTA - Compenso collaboraz esterna alto contenuto di professionalità Albo-Cassa-pubblico SETTEMBRE	€ 2.932,19
* Stefano Benedini - Compenso per collaborazione e supporto al Presidente AGOSTO 2025	€ 3.214,00
* Stefano Benedini - Compenso per collaborazione e supporto al Presidente SETTEMBRE 2025	€ 3.214,00
* MAD SRL STP - Gestione del personale periodo LUG/AGO/SET 2025 e conto annuale del personale	€ 728,00
* AGENZIA DELLE ENTRATE - Versamento ritenute d'acconto su compensi SETTEMBRE 2025	€ 890,00
* Mattavelli Mara - Compenso Istruttoria/redazione bando di consorso e partecipazione commissione d'esame	€ 1.000,00
* Baronio Stefania - Compenso partecipazione commissione d'esame bando di consorso 2025	€ 480,96
* Cortesi Davide - Compenso partecipazione commissione d'esame bando di consorso 2025	€ 486,45

D) SPESE PERSONALE DIPENDENTE

* DIPENDENTI - Stipendi Dipendenti mese di SETTEMBRE 2025	€ 6.408,32
* Federazione ConfSal-UNSA - Versamento trattenuta Sindacale MARINI-VERDE LUG/AGO/SET 2025	€ 97,08
* CISL FP - Versamento trattenuta Sindacale FILIPPINI LUG/AGO/SET 2025	€ 55,32
* PosteVita SpA - Versamenti TFR - Versamento TFR dipendente Verde Maximiliano SETTEMBRE 2025	€ 156,78

* EDENRED ITALIA Srl - Buoni pasto dipendenti OTTOBRE 2025	€ 288,00
* AGENZIA DELLE ENTRATE - Versamento contributi su stipendi SETTEMBRE 2025	€ 2.592,10
* AGENZIA DELLE ENTRATE - Veramento IRAP su Stipendi SETTEMBRE e prest. occasionali (Patarnello-Mattavelli)	€ 787,73

E) SPESE ORDINARIE DI GESTIONE UFFICI

* ARCHIVA S.R.L. a socio unico - Canone requiro e stoccaggio pellet AGOSTO 2025	€ 250,00
* MONITORO S.R.L. - Licenza adobe dal 26.09.25 al 25.09.26	€ 179,90
* PULIDREAM SRL - Pulizie uffici AGOSTO	€ 211,33
* A2A Energia SpA - Fornitura energia elettrica AGOSTO 2025 - contatore 16211927	€ 369,73
* BPER Banca S.p.A. - Canone servizio internet banking AGOSTO 2025	€ 14,00
* TIM S.p.A. - Attivazione Tim Comunica canone, manutenzione LUG/AGO 2025	€ 460,20
* TIM S.p.A. - Nuvola It Sinfonia (contratto di assistenza su fibra e router) - LUG/AGO 2025	€ 4,52
* TIM S.p.A. - Internet DSL Professional, noleggio router Premium LUG/AGO 2025	€ 130,00
* TIM S.p.A. - Seconda linea dsl, internet, noleggio router LUG/AGO 2025	€ 75,46
* F.LLI GATTA E C. S.N.C. - Fornitura bottigliette d'acqua	€ 81,37
* TINEXTA VISURA S.p.A. - Commissioni per transazioni pagodigitale II Quadr. 2025 - N 154 AL COSTO DI EURO 0,90 CAD	€ 138,60
* TABACCHERIA S. FAUSTINO - N. 32 - N. 40 Marche da bollo per iscrizioni Albo	€ 640,00
* SINATTICA SRL - MailStore archiver OnP taglio 6-9 - Periodo dal 07.09.25 al 06.09.2028	€ 402,00
* LODA SRL - Kyocera task alfa 4054ci - consumi copie LUG/AGO/SET 2025	€ 234,53
* MONITORO S.R.L. - Libra Esva Email Security, Microsoft Office 365 Business Stand.- 25/09/2025-26/07/2026	€ 165,40

F) NOTIZIARIO IL GEOMETRA BRESCIANO

* LITOS S.R.L. - Stampa Geometra Bresciano N. 01/2025 (detrazione quota carta pagata e pubblicità)	€ 2.503,00
* Poste Italiane S.p.A. - Spese spedizione "Il Geometra Bresciano" N. 1/2025 (N.copie 3400)	€ 2.058,63

G) SPESE DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO SEDE

H) INSERZIONI PUBBLICITARIE E BORSE DI STUDIO

* Publiadige S.r.l. - Inserzioni pubblicitarie su Bresciaoggi del 08.08.25 - 22.08.25 - 29.08.25 - 05.09.25	€ 306,70
---	----------

L) QUOTA AL CONSIGLIO NAZIONALE

M) ASSEMBLEE, TORNEI, MANIFESTAZIONI E SPESE RAPPRESENTANZA

* Lettera 22 Srl - Fornitura e stampa pergamene premiati 40-50-60 iscrizione albo	€ 70,00
* Cinelli Giancarlo - Partecipazione evento 12.09.2025 - cerimonia 40-50-60 iscriz. albo	€ 522,00
* PEDRONI S.R.L. - Pranzo del 12.09.2025 con Presidente CNG e consiglieri	€ 447,27
* Editoriale Bresciana S.p.a. - Servizi Teletutto 12.09.25 Premiazioni iscritti albo-Seminario 24.09.25 intelligenza art.	€ 1.650,00

N) PUBBLICAZIONI DEL COLLEGIO

O) CONTRIBUTI

* ZENI ALESSANDRO - Contributo avvio alla professione - neo iscritto miglior votazione esami abilitazione 2024	€ 1.500,00
* DUSI FRANCESCO - Contributo avvio alla professione - neo iscritto miglior votazione esami abilitazione 2024	€ 1.500,00
* MATTANZA VALENTINA - Contributo avvio alla professione - neo iscritto miglior votazione esami abilitazione 2024	€ 1.500,00

P) ALTRE SPESE

* PELUCCO GIOVANNI - Rimb.spese partec. collegi/CD del 23/01-20/02-14/05-19/06-17/07-30/04-11/09-18/09/2025	€ 381,00
* MAURI SILVIO - Rimb. spese partec. consigli/collegi disciplina del 19.06.25-17.07.25-11.09.25-19.09.25	€ 147,50
* Piadineria Millevoglie - Pranzo collegio disciplina Bossini-Comincini-Scuri	€ 33,00
* AGENZIA DELLE ENTRATE - Versamento split payment su fatture SETTEMBRE 2025	€ 1.315,07
* ARCHIVA S.R.L. a socio unico - Attivazione piattaforma Requirio Cloud e pacchetto InfoSec Advanced	€ 1.800,00
* Lettera 22 Srl - Copie planimetrie formato A0	€ 41,80
* ANDRICO FRANCESCO - Rimborso partecip. Commissione efficienza energetica e sostenibilità - Roma	€ 222,50
* DIDANET SRL - Attivazione VOTAFACILE, opzione quorum, opzione PEC, pacchetto assistenza tecnica 5h	€ 1.650,00
* MONITORO S.R.L. - Pacchetto ore Prepagate (Sistemistica) - Carnet: 50h	€ 2.910,00
* ZEROUNO INFORMATICA SRL a socio unico_direzione e coord. Lodestar SpA - Addebito Diritto di chiamata Intervento nr. 25/04452 del 10/09/2025	€ 60,00

Le seguenti riscossioni

* Flavio Antonio Bertoli - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-09-10UNCRTMM-1iyey2owvvd9w	€ 60,00
* EMANUELE MARIO FARI' - Prima quota RP - Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-09-14SIGPITM1XXX-I1hC7rvn-0000	€ 60,00
* COMUNE DI BARBARIGA - Rimborso anticipazioni Fontana AGOSTO	€ 1.000,00
* Lorenzo Gusmeri - Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-09-26WOLLNLB1-1D0MG0I9XSG70000	€ 60,00
* VISCONTI GIUSEPPE - Quota iscrizione Albo anno 2024	€ 3.900,00
* Cristian Giannini - Prima quota RP pagoPA IdFlusso: 2025-09-29CIPBITMM-0000000000000940	€ 60,00
* FILIPPO ZANINI - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-09-30ABI05034-4U91500042678411	€ 60,00
* BANCA POPOLARE DI SONDRIO - Quote Albo incassate SETTEMBRE 2025	€ 14.400,00
* BERTUSSI MASSIMO - I rata quota albo 2025	€ 150,00
* Federico Comaroli - Prima quota RP -Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-10-02BPMOIT22-YN0MG9CKZ3290000	€ 60,00
* Lorenzo Cotti - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2025-10-03BPMOIT22-YP0MGAT75UKH0000	€ 60,00

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA

2025 - COLLEGIO GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

Dal 01/01/2025 al 07/10/2025

Conto Cassa/Banca	Entrate	Uscite	Saldo
500010001 Cassa Contanti piccola cassa	6.832,92	4.968,90	1.864,02
500010004 Cassa contanti Consiglio di Disciplina	2.913,32	1.796,80	1.116,52
500010006 Conto Transitorio PagoPA	624.360,00	624.060,00	300,00
500020001 Conto Corrente bancario 42678411 BPER BANC	611.543,58	500.107,62	111.435,96
500020005 C/c bancario 42679486 BPER BANCA	97.099,04	45.871,68	51.227,36
500020007 C/c bancario 4750 Pop.di Sondrio	742.986,13	550.176,45	192.809,68
500020016 Conto BTL N. 0332689 - Banca del territorio Lorr	290.413,10	50.126,61	240.286,49
500020018 Carta *7644 BTL Banca del territorio Lombardo	6.027,82	306,00	5.721,82
500020020 Conto di Deposito N.33000332758 - BTL	100.000,00		100.000,00
Totale Avanzo di Cassa	€ 2.482.175,91	€ 1.777.414,06	€ 704.761,85

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			€	503.231,96
RISCOSSIONI	In c/ competenza	741.535,07	748.883,95	
	In c/ residui	7.348,88		
PAGAMENTI	In c/ competenza	516.993,13	547.354,06	
	In c/ residui	30.360,93		
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO			€	704.761,85
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	133.950,00	164.700,00	
	Esercizio in corso	30.750,00		
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	198.842,28	198.925,48	
	Esercizio in corso	83,20		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€	670.536,37

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Fondo solidarietà delibera consiglio 11.11.2005		40.000,00
Totale Parte Vincolata		40.000,00
Parte Disponibile		630.536,37
Totale Risultato di Amministrazione		€ 670.536,37