

**AL PRESIDENTE
DEL COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI BRESCIA**

P.zza Cesare Battisti 12 – 25128 Brescia

N. ALBO STP _____

Il/La sottoscritto/a..... C..F. :

nato/a a Prov.il

residente a Via. n.....

Telefono cell. e-mail

in qualità di Legale Rappresentante della SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI denominata

.....

con sede legale a Via n.

C H I E D E

la cancellazione dalla Sezione Speciale dell'Albo del Geometri e Geometri Laureati della
Provincia di Brescia della richiedente SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI per i seguenti motivi:

- cessazione attività dal
- cancellazione dalla sezione speciale del registro delle Imprese dal.....
- scadenza del termine fissato all'atto costitutivo dal
- carenza di requisiti di cui all'art. 11 del D.M: 08 febbraio 2013 n° 34
- trasferimento all'Albo della Provincia di
- Altro

D I C H I A R A

- di non avere procedimenti penali né disciplinari in corso;
- di essere in regola con le quote di iscrizione Albo Professionale, compreso l'anno in corso;
- di essere a conoscenza che la cancellazione dall'Albo Professionale comporta la cancellazione automatica dalla Cassa Geometri;

ALLEGATA

- copia della cancellazione dalla sezione speciale del Registro delle Imprese
- copia della scadenza dell'atto costitutivo
- copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante

In fede

Data

.....

Clausola sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

I dati personali conferiti con il presente modulo, già acquisiti o di nuova raccolta, sono trattati dall'Ordine Professionale in qualità di Titolare del trattamento esclusivamente per le medesime finalità istituzionali per le quali è stata resa l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR in sede di iscrizione all'Albo. Il trattamento avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, con modalità cartacee e/o informatiche, e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente. L'interessato conserva i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del GDPR"

FIRMA

.....

(1) Modalità di consegna:

- a) invio a mezzo PEC: il modulo deve essere firmato digitalmente;
- b) consegna a mano alla Segreteria del Collegio;
- c) invio con raccomandata A.R.